



Согласовано:

Утверждено приказом от 02.04.2015г. № 85 о/д

Управляющий совет

Администрация

Муниципального общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы
№82 имени Ф.И.Дубовицкого

Муниципального общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы
№82 имени Ф.И.Дубовицкого

Председатель *Соболева* Соболева Т.А.

Директор *Семёнова* Семёнова Т.А.

02.04.2015 г.

02.04.2015 г.

Кодекс

корпоративной культуры

МОУ СОШ №82

Черноголовка

2015

1. Общие положения

- 1.1 Настоящий Кодекс корпоративной культуры МОУ СОШ №82 (далее Кодекс) разработан на основании Устава МОУ СОШ №82, а также общепризнанных норм и принципов законодательства Российской Федерации.
- 1.2 Настоящий кодекс вводится с целью укрепления и развития корпоративной культуры МОУ СОШ №82 (далее Школа), понимания миссии Школы, повышения уровня мотивации преподавательского состава, работников, учащихся и родителей (законных представителей) (далее участники образовательного процесса).
- 1.3 Кодекс един для всего коллектива Школы.
- 1.4 Базовые понятия:

Корпоративная культура - это система общих социальных интересов, убеждений, норм поведения, установок и ценностей, которые являются правилами и стандартами, определяющими, как должны работать и вести себя все участники образовательного процесса.

Корпоративный дух — общее корпоративное "Я", объединяющее в себе индивидуальные особенности сотрудников Школы через механизмы сплочения, осознания общности целей Школы, гармонизации отношений между личными и общими целями, приводящие к общему успеху.

Корпоративный стиль Школы формируется на основе его миссии, стратегических целей и задач в соответствии с основными принципами корпоративной культуры. Внешние признаки корпоративного стиля выражаются в корпоративной символике Школы (цвет, логотип, флаг, эмблема, гимн и другие элементы), отраженной в визуальном восприятии объектов и субъектов Школы (зданий, корпоративных СМИ, web-сайтов, публикаций и информационных сообщений) и ее персонала.

Имидж — внутренний (существующий в сознании сотрудников Школы) и внешний (существующий в сознании детей, родителей (законных представителей), партнеров, органов власти и субъектов гражданского общества) образ Школы.

Миссия — философия и предназначение, смысл существования Школы, в котором проявляется его отличие от других учреждений среднего (полного) общего образования.

Деловая этика — совокупность этических норм и принципов, которыми руководствуются сотрудники Школы в своей деятельности.

Деловой этикет — нормы поведения сотрудников Школы, включающие систему регламентированных правил поведения в различных деловых ситуациях, в том числе при деловой переписке, деловом общении, приеме на работу, обращении к руководству и т. д.

Конфликт интересов — ситуация выбора между интересами всего коллектива, Школы в целом и интересами отдельного субъекта или группы субъектов.

1.5 Миссия Школы - обеспечение оптимальных условий для получения качественного образования в рамках образовательных стандартов Российской Федерации.

2. Корпоративные ценности

Коллектив Школы бережно сохраняет уже накопленный опыт. Совершенствуются, создаются и развиваются традиции в обучении.

Школа последовательно и целенаправленно использует лучшие достижения в совершенствовании образовательных технологий. Это стремление к новому и лучшему – залог успешности развития Школы.

2.1 Наши сотрудники

Школа формирует команду профессионалов, непрерывно заботится о повышении их квалификации, мотивации, верности Школе, социальной защищенности сформулированной в Коллективном договоре.

2.2 Наши учащиеся

Школа формирует молодое поколение, для которого стремление к овладению знаниями является постоянной жизненной позицией. Культура и воспитанность, широта эрудиции и стремление к лидерству, способность принимать ответственные решения, патриотизм и гордость за свое Отечество – эти жизненные ценности педагоги формируют у учащихся за годы обучения.

2.3 Наши принципы

Уважение к человеку – это уважение к праву личности на свободное выражение своего мнения, к мнению других и терпимое отношение к любым различиям между членами коллектива, открытость и доброжелательность в общении, в обсуждении проблем развития Школы и совместном решении сформулированных задач.

Профессионализм – это глубокое знание своей специальности, ответственное и добросовестное отношение к обязанностям, качественное и своевременное выполнение поставленных задач, совершенствование профессионального уровня.

Постоянное развитие и обучение – это непрерывное усовершенствование, создание условий для развития талантов и способностей всех участников образовательного процесса.

Сотрудничество – это открытое взаимодействие с учебными заведениями, учреждениями культуры, слаженная работа единой команды, в которой каждый отвечает за общий результат на благо Школы.

Эффективность – это достижение максимальных результатов при условии оптимального использования имеющихся человеческих, интеллектуальных, материальных и финансовых ресурсов.

Инновационность – это разработка и внедрение научных исследований и технологий, как в образовательный процесс, так и в различные области общественно-экономического уклада и социально-культурного развития Школы.

Преемственность – это верность традициям, наследование лучшего опыта и обогащение его новыми идеями, определяющими направления развития Школы.

Мотивация труда - это стремление непрерывно формировать эффективную систему материального и нематериального вознаграждения сотрудников Школы.

3. Основные этические принципы корпоративного поведения

3.1 Взаимоотношения между администрацией и сотрудниками:

3.1.1 Отношения между работником и работодателем строятся на принципах долгосрочного взаимодействия, уважения и четкого исполнения взаимных обязательств, предусмотренных трудовым договором.

3.1.2 Все сотрудники имеют равные возможности в области карьерного роста, возможность самореализации.

3.1.3 В Школе исключаются любые методы унижения достоинства людей.

3.1.4 Льготы и поощрения предоставляются на основе открытости, равенства возможностей и в соответствии со степенью вклада каждого работника в достижении общих целей.

3.1.5 В школе поощряется эффективное лидерство, которое состоит в умении видеть наиболее перспективные идеи и направления и в ориентации на оправданный риск.

3.1.6 Все сотрудники имеют социальную и правовую защиту и обеспечены максимальным вниманием к своим проблемам со стороны администрации.

3.2 Обязанности сотрудников

3.2.1 Цель работы каждого сотрудника – достижение высоких профессиональных результатов, оправдание доверия и ожиданий Школы.

3.2.2 Каждый сотрудник разделяет стратегию и тактику управления Школой, принимает на себя ответственность за реализацию заявленных корпоративных целей и формирует результаты деятельности школы.

3.2.3 Работа в Школе предполагает высокую результативность деятельности, что способствует упрочению имиджа школы.

3.2.4 При решении проблем и задач любого уровня поощряется инициатива работника, генерирование идей по оптимизации деятельности и повышению качества образования.

3.2.5 Сотрудники не предпринимают действий, наносящих урон интересам школы.

3.2.6 Сотрудники Школы» заботятся о своем здоровье, поддержании своего оптимального психологического состояния, работоспособности и о здоровье и состоянии окружающих.

3.3 Отношения в коллективе.

3.3.1 В Школе организуется совместная, коллективная работы и заботы о повышении квалификации работников.

3.3.2 В Школе уделяется особое внимание умению работать в команде.

3.3.3 При общении и обсуждении рабочих вопросов с администрацией и подчиненными недопустимы личностные влияния с любой стороны.

3.3.4 Выработка решений должна соответствовать принципам целесообразности и справедливости.

3.4 Принципы взаимодействия между подразделениями.

3.4.1 Школа имеет структурные подразделения, выполняющие различные функции.

3.4.2 Поощряются различные формы корпоративных взаимоотношений сотрудников - совместное выполнение проектов, совместное обсуждение и решение рабочих вопросов, выработка направлений, инноваций, а также совместное проведение досуговых мероприятий.

3.5 Конфликт интересов.

3.5.1 Недопущение частных конфликтов во внутрикорпоративных отношениях является важным условием обеспечения успешной деятельности Школы.

3.5.2 Предотвращение конфликта интересов предполагает четкое разделение функций среди сотрудников.

3.5.3 Разрешение конфликта производится таким образом, чтобы возможный ущерб от него для деятельности Школы был минимальным.

4. Деловой этикет

4.1 Отношения в коллективе

4.1.1. Для создания и поддержания комфортной рабочей обстановки, сотрудникам Школы рекомендуется соблюдать следующие нормы и правила делового этикета:

- уважительно относиться друг к другу,
- обращаться к коллегам, руководителям и подчиненным на "Вы" и по имени-отчеству,
- сердечно и искренне хвалить коллег за хорошо выполненную работу,
- всегда извиняться за свое некорректное поведение,
- не переносить дружеские отношения в рабочую обстановку,
- помогать коллегам, делиться знаниями и опытом,
- обсуждать проблемы своего карьерного роста только с непосредственным руководителем.

4.2 Отношения между администрацией и подчиненными

4.2.1 В отношениях с подчиненными администрации рекомендуется соблюдать следующие нормы и правила делового этикета:

- показывать подчиненным пример хорошего владения нормами и правилами этики и делового этикета,
- не критиковать подчиненных в присутствии других сотрудников и тем более учащихся, делать это конфиденциально,
- уметь признавать перед подчиненными свои ошибки и не преследовать их за конструктивную критику в свой адрес,

4.3 Подчиненным рекомендуется:

- информировать непосредственного руководителя о причинах Вашего отсутствия, если в течение длительного времени Вам приходится отсутствовать на рабочем месте,
- не отвечать в присутствии коллег на некорректное поведение руководителя. Если Вы уверены в своей правоте, попросите о личной встрече,

4.4 Этика учителя и сотрудника.

4.4.1 Учитель должен стремиться быть образцом для подражания по отношению к учащимся. Он обязан следить за своим внешним видом и своей речью. Учитель должен быть носителем духовной культуры и лучших традиций отечественной интеллигенции.

4.4.2 Доброжелательность и внимание к коллегам должны быть поведенческой нормой.

4.5 Проведение собраний и совещаний

Собрания и совещания – основные формы сотрудничества, необходимые для принятия коллегиальных решений. При проведении собраний и совещаний следует использовать отведенное время с максимальной эффективностью. Для этого всем членам педагогического коллектива рекомендуется соблюдать следующие нормы и правила этикета:

4.5.1 Приходить на собрания вовремя.

4.5.2 Предварительно ознакомиться с повесткой дня и брать с собой все необходимые материалы, заранее подготовленные вопросы или комментарии.

4.5.3 Перед началом собрания или совещания отключить мобильный телефон.

4.6 Телефонное общение

Умение сотрудников говорить по телефону с коллегами, партнерами и другими заинтересованными лицами способствует созданию благоприятного впечатления о Школе в целом. В процессе телефонного общения сотрудникам рекомендуется руководствоваться следующими нормами и правилами делового этикета:

4.6.1 Отвечать на телефонный звонок необходимо, насколько это возможно, быстро.

4.6.2 В начале телефонного разговора рекомендуется спрашивать, в удобное ли время Вы звоните.

4.6.3 Необходимо всегда внимательно выслушивать собеседника, если Вы не располагаете временем для продолжения разговора, следует извиниться и попросить собеседника перезвонить.

4.7 Деловая одежда:

Внешний вид каждого учителя и сотрудника – основа имиджа школы. Рекомендуется придерживаться следующих правил ношения деловой одежды:

4.7.1 Стиль деловой одежды должен быть консервативным и сдержанным.

4.7.2 Одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым в мире стандартам деловой одежды.

4.7.3 Желательно избегать ярких и вызывающих цветов.

4.7.4 Женщинам не следует носить короткие юбки, джинсы, броские украшения и одежду, открывающую спину и плечи.

4.8 Взаимоотношения учителя с учениками:

4.8.1 Учитель выбирает подходящий стиль общения с учениками, основанный на взаимном уважении.

4.8.2 Учитель в своей работе не должен унижать честь и достоинство учеников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозных убеждений и иных особенностей.

4.8.3 Учитель является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам.

4.8.4 Требовательность учителя по отношению к ученикам должна быть позитивной и обоснованной.

4.8.5 Учитель выбирает методы работы с учениками, развивающие в них такие положительные черты и качества как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

4.8.6 Учитель следует стремиться к повышению мотивации обучения у учеников, к укреплению веры в их силы и способности.

4.8.7 Учитель справедливо и объективно оценивает работу учеников, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.

4.8.8 Учитель обязан в тайне хранить информацию, доверенную ему учениками, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.8.9 Учитель не имеет права требовать от учеников дополнительного вознаграждения за свою работу, за исключением случаев, предусмотренных в законодательстве.

4.9 Взаимоотношения учителя с родителями учеников:

Одна из значимых профессиональных обязанностей учителя – это организация такого сотрудничества с родителями учащихся, чтобы оно дополняло его педагогические действия.

4.9.1 Учителя должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников.

4.9.2 Учитель консультирует родителей по вопросам образования учеников.

4.9.3 Учитель не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или мнение родителей - о детях.

4.9.4 Отношения учителей с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

4.9.5 На отношения учителей с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями образовательному учреждению.

5. Корпоративные символы

5.1 Корпоративные символы являются одним из важных системообразующих элементов корпоративной культуры. Корпоративные символы Школы едины для всех. Изменение их возможно только в исключительных случаях и с согласия педагогического совета. Статус и использование корпоративных символов регламентируется в Положении о корпоративной символике.

5.2 К корпоративным символам относятся:

5.2.1 Фирменные цвета - сочетание цветов: желтый, темно-синий, оранжевый, красный.

5.2.2 Эмблема (Приложение №1).

5.2.3 Знамя – знамя представляет собой полотнище темно-синего цвета, на котором изображена эмблема Школы.

5.2.4 Гимн (Приложение №2).

6. Корпоративные награды и отличия

Нематериальные формы поощрения участников образовательного процесса Школы являются важнейшей частью формирования корпоративного духа, стимулирования труда и учебы, и как следствие – успешного развития.

7. Корпоративные мероприятия

В школе принято традиционно проводить следующие праздничные мероприятия:

Празднование Дня Знаний

Праздник Последнего звонка

Дни Открытых дверей

Празднование Дня Учителя

8. Корпоративные коммуникации

Процесс внедрения Кодекса корпоративной культуры, его стандартов и норм должен сопровождаться развитием современных информационных коммуникаций. Система корпоративных коммуникаций должна обеспечивать полное и достаточное отражение реальных событий, происходящих в Школе.

К средствам корпоративных коммуникаций относятся:

Официальный сайт Школы <http://82chg.ru/>

Странички в социальных сетях

9. Ответственность за исполнение Кодекса

9.1 Корпоративная культура является делом всех сотрудников, работающих в Школе, в одинаковой степени. Каждый сотрудник несет моральную ответственность за выполнение настоящего Кодекса.

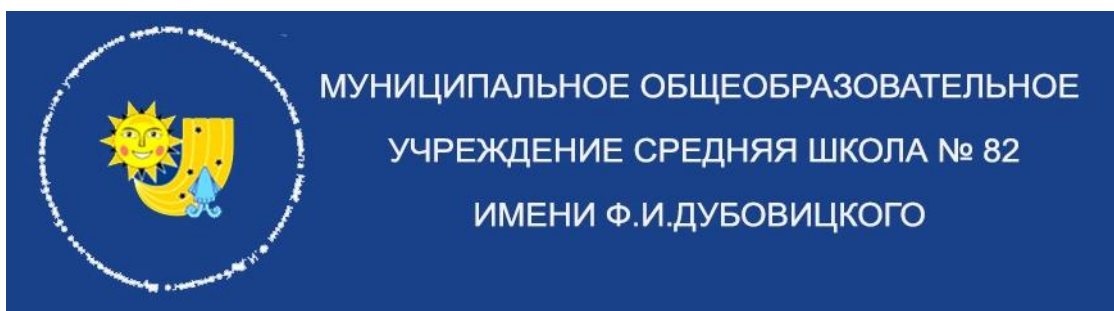
9.2 Нарушение положений Кодекса рассматривается как действие, несовместимое со статусом сотрудника Школы.

9.3 Контроль за соблюдение Кодекса корпоративной культуры возлагается на администрацию Школы.

Варианты использования эмблемы МОУ СОШ № 82



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 82
ИМ.Ф.И.ДУБОВИЦКОГО**



Гимн школы №82

1. Школьная пора – это не игра,
Это всё всерьёз, знает детвора.
И ещё притом, школа – добрый дом,
В нём всегда тепло и уютно в нём.

Припев:

Школа 82 –
Это счастья острова,
Это мир больших идей
Золотых учителей.

Школа 82 –
Позабудется едва ль,
Все её выпускники –
Доброй воли маяки.

2. Школьный кабинет - в мир волшебный свет

Открывает всем знания секрет.
Учит не спеша, как цветёт душа,
Как на свете дружба всё же хороша.

Припев

3. Годы – не беда, если навсегда
Школьный огонёк в сердце, как звезда.
Без него в пути правды не найти,
Он поможет в жизни силу обрести.

Припев